

CHEF DU DÉPARTEMENT PATRIMOINE ET EXPLOITATION (F/H)

Musée national de la marine

Localisation : Palais de Chaillot 17 place du Trocadéro & du 11 Novembre -CS 11825 – 75783 Paris Cedex 16

Télétravail : Oui max 2 jours/ semaine

Catégorie /niveau : A

Domaine d'emploi : Bâtiment, exploitation et maintenance des bâtiments

Rémunération (pour les contractuels) : à compter de 44 K€ brut selon expérience professionnelle

Management : oui

Votre environnement :

Le musée national de la Marine (MnM), établissement public administratif sous la tutelle du ministère des armées, bénéficiant de l'appellation musée de France, est présent à travers 6 établissements recevant du public situés à Paris, Port-Louis (citadelle), Rochefort (hôtel de Cheusses et Ancienne École de médecine navale), Toulon et Brest ainsi qu'à Dugny où est implanté son centre de conservation et de ressources. Le MnM a pour mission de présenter au plus large public l'histoire du patrimoine maritime, à travers sa collection de modèles de bateaux, peintures, sculptures, dessins et estampes, photographies, objets d'arts, instruments de navigation et ouvrages, ainsi que par l'organisation d'expositions temporaires et la proposition d'une offre culturelle.

Le département patrimoine exploitation, positionné au sein du Secrétariat général, assure les missions relatives à la définition de la politique immobilière du musée (SPSI en lien avec le COP), assure l'exploitation et le soutien technique de l'ensemble des sites du Musée : Chaillot, les Musées des Ports et le site de conservation et de ressources de Dugny.

Vos missions

Placé-e sous l'autorité de la secrétaire générale, le-a chef-fe du département patrimoine exploitation a pour mission de coordonner et piloter les missions de son département. Celles-ci recouvrent notamment le pilotage de la programmation budgétaire de son département et le suivi opérationnel des travaux, l'exploitation et la maintenance des infrastructures (en direct sur Chaillot et Dugny, par l'intermédiaire des équipes techniques des sites portuaires), la réalisation des opérations de maintenance courante et l'action des moyens généraux. Il-elle supervise trois pôles placés sous sa responsabilité (exploitation, opérations de travaux et administratif – financier) comprenant 7 agents, dont un adjoint en charge du pôle des opérations de travaux et de l'intérim du-a chef-fe de département durant ses absences

Missions principales :

- Définition de la stratégie du musée en matière dans le périmètre du département : participer à l'élaboration de la stratégie de l'établissement (SPSI, COP), partager son expertise et participer aux démarches collectives de l'établissement, décliner et prioriser les activités du département en fonction de la stratégie globale de l'établissement, assurer le reporting de l'activité du département et le rôle de veille et d'alerte auprès du secrétariat général et de la direction
- Coordination des activités des services placés sous sa responsabilité et des missions du département : piloter la programmation budgétaire du département et le suivi opérationnel des travaux en lien avec son adjoint, l'exploitation et la maintenance des infrastructures, la réalisation des opérations de maintenance courante, l'action des moyens généraux.
- Management des agents des services placés sous sa responsabilité : organiser le plan de charge des équipes, fixer les objectifs opérationnels, participer aux recrutements, évaluer les collaborateurs, évaluer les besoins humains et développer les compétences.
- Préparation, définition et mise en œuvre du SPSI en lien avec le COP de l'établissement ; contribution à la définition dans son périmètre du plan de continuité d'activité du musée ; proposer la programmation des travaux et animer les commissions semestrielles de travaux, assurer le suivi des opérations de travaux dans le respect des coûts et délais, être le soutien des équipes opérationnelles, représenter l'établissement dans les instances liées aux activités de son département (exemple : réunions de coordination du site de Chaillot)
- Pilotage du budget du département ; pilotage de la préparation et de l'exécution des marchés du département

Profil recherché

Savoir-faire :

- o Compétence technique générale en maintenance
- o Gestion de projet d'infrastructures
- o Suivi de travaux

Savoir-être :

- o Sens de l'organisation
- o Savoir écouter, déléguer et organiser un travail collectif
- o Sens des relations et des interactions humaines

Avantages liés à l'emploi

Vous rejoignez une communauté de 150 personnes exerçant leurs talents dans une grande variété de métiers sur tout le territoire.

Nombreux avantages :

- Salle de déjeuner et de repos à disposition des agents sur le lieu de travail,
- Accessibilité en transport en commun,
- Rythme de travail : 38 heures - 25 jours de congés annuels, 18 jours de RTT,
- Prise en charge partielle de la protection sociale complémentaire,
- Remboursement partiel des frais de transport en commun, forfait mobilités durables (vélo ou covoiturage),

Caractéristiques de l'emploi

Groupe IFSE	1
Indemnités spécifiques	CIA (fonctionnaires) / complément de rémunération annuel bonus (contractuels)
Type de contrat	Contrat à durée déterminée de 3 ans (renouvelable)
Conditions particulières d'exercice :	Déplacements fréquents à prévoir sur les différents sites
Date de vacance du poste :	1^{er} octobre 2026

Pour candidater :

Votre candidature, accompagnée obligatoirement d'une lettre de motivation et d'un CV actualisé, est à adresser uniquement à **recrutement@musee-marine.fr** en indiquant dans l'objet du message le titre du poste et la référence de la publication. À ce titre, vous ne devez indiquer aucune information personnelle (âge, situation de famille, adresse, photographie).

Le poste est accessible aux personnes en situation de handicap et peut ouvrir au recrutement de fonctionnaire conformément aux dispositions des articles L352-1 à L352-6 du code de la fonction publique.

Date limite de candidature : 20/09/2026

Cadre réservé à l'administration

Famille professionnelle	Bâtiment, exploitation et maintenance des bâtiments
-------------------------	---

Emploi type : Chef de département / responsable de maintenance et d'exploitation

Libellé long du poste REO	Chef du département patrimoine et exploitation
---------------------------	--

Code poste Crédo :	Code poste RenoiRH :
--------------------	----------------------

Imputation budgétaire	Programme : 212
-----------------------	-----------------

641	Action :11
-----	------------